Министерство образования
Приморского края

АЛГОРИТМ ПОДГОТОВКИ ДОКУМЕНТОВ

ДЛЯ СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОМУ РАБОТНИКУ

Содержание

Единовременная денежная выплата молодому специалисту 3

Ежемесячная денежная выплата молодому специалисту 4

Ежемесячная денежная выплата наставнику молодого специалиста 5

Компенсация расходов за наем (поднаем) жилого помещения молодому специалисту 6

Компенсации части стоимости путевки на санаторно-курортное лечение 7

Ежемесячная денежная выплата педагогам, прошедшим добровольное тестирование 8

ЕДИНОВРЕМЕННАЯ ДЕНЕЖНАЯ ВЫПЛАТА МОЛОДОМУ СПЕЦИАЛИСТУ

1. Предоставить руководителю образовательной организации следующие документы:
а) заявление о единовременной денежной выплате молодому специалисту;
б) паспорт гражданина Российской Федерации, а в случае его отсутствия, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации;
в) копию документа об образовании или справку об обучении в образовательной организации высшего образования – для обучающихся в высшем учебном заведении (с представлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
г) копию трудовой книжки (заверенную);
д) документ, выданный кредитной организацией, содержащий информацию о лицевом счете, открытом в кредитной организации молодым специалистом.

2. После получения уведомления с положительным ответом в течение 15 дней заключить договор о предоставлении единовременной денежной выплаты.

3. Перечисление выплаты осуществляется в течение 60 дней со дня заключения договора.

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ДЕНЕЖНАЯ ВЫПЛАТА МОЛОДОМУ СПЕЦИАЛИСТУ

1. Предоставить руководителю образовательной организации следующие документы:
а) заявление о ежемесячной денежной выплате молодому специалисту
б) паспорт гражданина Российской Федерации, а в случае его отсутствия, временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
в) копию документа об образовании, справку об обучении в образовательной организации высшего образования (для обучающихся в высшем учебном заведении) (с представлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
г) документ, выданный кредитной организацией, содержащий информацию о лицевом счете.

2. После издания приказа о предоставлении выплаты ежемесячная денежная выплата перечисляется ежемесячно в срок не позднее 25-го числа.

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ДЕНЕЖНАЯ ВЫПЛАТА НАСТАВНИКУ МОЛОДОГО СПЕЦИАЛИСТА

1. Предоставить руководителю образовательной организации следующие документы:
а) заявление о ежемесячной денежной выплате наставнику;
б) паспорт гражданина Российской Федерации, а в случае его отсутствия, временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
в) приказ руководителя образовательной организации о назначении наставника;
г) индивидуальный план адаптации молодого специалиста в первый год его работы в образовательной организации, утвержденный руководителем образовательной организации;
д) документ, выданный кредитной организацией, содержащий информацию о лицевом счете.

2. После издания приказа о предоставлении выплаты ежемесячная денежная выплата перечисляется ежемесячно в срок не позднее 25-го числа.

КОМПЕНСАЦИЯ РАСХОДОВ ЗА НАЕМ (ПОДНАЕМ) ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ МОЛОДОМУ СПЕЦИАЛИСТУ

1. Предоставить руководителю образовательной организации следующие документы:
а) заявление о компенсации молодому специалисту;
б) паспорт гражданина Российской Федерации, а в случае его отсутствия, временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
в) копию договора найма (поднайма) жилого помещения, заключенного в соответствии с действующим законодательством (с представлением оригинала, если копия нотариально не заверена);
г) документ, подтверждающий ежемесячное внесение платы за жилое помещение, предоставленное по договору найма (поднайма) жилого помещения;
д) документ, выданный кредитной организацией, содержащий информацию о лицевом счете.

2. После издания приказа о предоставлении компенсации молодой специалист ежемесячно не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в образовательную организацию документ, подтверждающий ежемесячное внесение платы за жилое помещение, предоставленное по договору найма (поднайма) жилого помещения.

3. Ежемесячная денежная компенсация перечисляется ежемесячно в срок не позднее 25-го числа.

КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ СТОИМОСТИ ПУТЕВКИ НА САНАТОРНО-КУРОРТНОЕ ЛЕЧЕНИЕ

1. Предоставить руководителю образовательной организации следующие документы:
а) заявление о предоставлении компенсации стоимости путевки педагогическому работнику (не позднее 3-х месяцев со дня окончания санаторно-курортного лечения);
б) паспорт гражданина Российской Федерации, а в случае его отсутствия, временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
в) документ, подтверждающий прохождение санаторно-курортного лечения и внесение платы стоимости путевки;
г) документ, выданный кредитной организацией, содержащий информацию о лицевом счете.

2. После издания приказа о предоставлении компенсации выплата перечисляется в течение 3 месяцев на указанный счет.

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ДЕНЕЖНАЯ ВЫПЛАТА ПЕДАГОГАМ, ПРОШЕДШИМ ДОБРОВОЛЬНОЕ ТЕСТИРОВАНИЕ

1. Для прохождения тестирования предоставить в ГАУ ДПО «Приморский краевой институт развития образования» следующие документы:
а) заявление о прохождении добровольного тестирования на соответствие профессиональной компетенции по форме, установленной министерством;
б) копию документа (документов), удостоверяющего личность педагогического работника;
в) копию диплома о высшем образовании;
г) копию трудового договора (контракта) с образовательной организацией;
д) справку с места работы с информацией о занимаемой должности и преподаваемом предмете.

2. Пройти тестирование и набрать 100 баллов.

3. После издания приказа министерством образования Приморского края об итогах тестирования предоставить в министерство следующие документы:
а) заявление о назначении выплаты с указанием в нем согласия на обработку персональных данных по форме, установленной министерством;
б) копию документа (документов), удостоверяющего личность педагогического работника;
в) документ, содержащий сведения о реквизитах счета, открытого педагогическим работником в кредитной организации.

4. Выплата педагогическому работнику выплачивается на основании заключенного договора ежемесячно, в срок не позднее 5-го числа в течение 12 месяцев.