

Утверждено приказом
директора МБУ ДО «ЦФИС»

г. Находка
от 27.06.2019 № 24-а



**Положение о платных услугах,
предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением дополнительного
образования «Центр физкультуры и спорта» г. Находка, доходов, получаемых
от оказания платных услуг и сдачи имущества в аренду**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о платных услугах (далее – Положение), предоставляемых физическим и юридическим лицам муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр физкультуры и спорта» г. Находка, доходов, получаемых от сдачи в аренду имущества (далее по тексту – МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», ч. 4 ст. 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», п. 6 ст. 35 Устава Находкинского городского округа, Решением Думы Находкинского городского округа от 29.10.2014 года № 495-НПА «О порядке предоставления платных образовательных услуг муниципальными образовательными учреждениями Находкинского городского округа, постановлением № 1376 от 02.10.2017 г., Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования" от 15.08.2013 N 706, Уставом МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка.

1.2. Под платными услугами понимаются услуги, предоставляемые МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка физическим и юридическим лицам, для удовлетворения их потребностей в сопутствующих услугах при предоставлении муниципальных услуг.

1.3. Платные услуги МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет средств физических и юридических лиц. Перечень платных услуг содержит, в том числе, прочие платные услуги, оказываемые без заключения письменного договора. Перечень платных услуг является приложением к настоящему положению (Приложение 1).

1.4. Цены на платные услуги рассчитываются на основе сложившейся себестоимости с учетом действующих цен других участников рынка, кроме случаев, когда законодательством РФ предусматривается государственное регулирование цен (тарифов) на отдельные виды работ, товаров и услуг. Порядок расчета стоимости платных услуг является приложением к настоящему положению (Приложение 2).

1.5. Оказание платных услуг осуществляется в целях:

- расширение спектра оказываемых услуг;
 - реализация права получателей муниципальных услуг на удовлетворение дополнительных потребностей при предоставлении услуг.
- 1.6. Платные услуги могут предоставляться физическим и юридическим лицам независимо от форм собственности. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка.
- 1.7. Средства, полученные от оказания платных услуг, не влекут за собой снижение бюджетного финансирования МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка.
- 1.8. МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка может заменить платными услугами бесплатные услуги, предоставляемые на основе муниципального задания. МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка не может отнести к платным услугам, услуги, оказываемые и выполняемые в рамках утвержденного учредителем муниципального задания (кроме случаев, если законодательством не предусмотрено их оказание и выполнение на платной основе).
- 1.9. МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка обеспечивает надлежащее уведомление посетителей МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка о перечне и условиях предоставления платных услуг, в том числе, посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте в сети Интернет <http://www.vrsport.hostedu.ru>
- 1.10. Предоставление в аренду имущества, переданного на праве оперативного управления МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка происходит на основании решения комиссии по бюджету и имущественным отношениям администрации Находкинского городского округа.
- 1.11. Стоимость арендной платы за 1 кв. м. нежилого помещения проводится независимой экспертизой, на основании отчета «Об оценке рыночной стоимости размера ежемесячной арендной платы за 1 кв. м. нежилого помещения» и учитывается в стоимости арендной платы, как минимальная стоимость сдачи в аренду за 1 кв. м.

2. Условия предоставления платных услуг

- 2.1. Платные услуги предоставляются заявителям штатными работниками МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка, определенными приказом директора.
- 2.2. Платные услуги оказываются на основании заключаемого между МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка и заявителем (заказчик услуги) договора на оказание платных услуг. Оплата услуг, предоставляемых в соответствии с договором, производится заказчиком по безналичному расчету. Форма договора на оказание платных услуг разрабатывается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и является приложением к настоящему Положению (Приложение 3).
- 2.3. Перечень платных услуг, выполняемых МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка, а также их стоимость, утверждается приказом директора. Оказание муниципальных услуг не может быть поставлено в зависимость от оказания платных услуг.
- 2.4. Претензии и споры, возникающие между заказчиком и исполнителем в результате оказания услуг в рамках настоящего Положения, разрешаются путем переговоров, по соглашению сторон. В случае невозможности разрешения спора путем переговоров, спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка обязано обеспечить физических и юридических лиц бесплатной, доступной и достоверной информацией, которая содержит:

- перечень платных услуг;
- сроки предоставления платных услуг;
- стоимость оказания платных услуг;
- порядок обжалования действий (бездействия) МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка при оказании платных услуг;
- информацию о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка при оказании платных услуг;
- режим работы МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка.

3.2. При предоставлении платных услуг в МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка сохраняется установленный режим работы данного учреждения. Предоставление платных услуг не должно вести к сокращению услуг на бесплатной основе и/или ухудшать их качество.

3.3. Расчеты за прочие платные услуги МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка, расчеты за платные услуги, оказываемые в соответствии с договором, осуществляются путем безналичного перечисления денежных средств на счет МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка.

3.4. Цены на платные услуги пересматриваются не чаще одного раза в календарный год.

3.5. Учет денежных средств, поступающих за оказание платных услуг по договорам, осуществляется на отдельном счете учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок формирования и использования доходов от оказания платных услуг

4.1. Доходы от оказания платных услуг, доходы от сдачи в аренду имущества относятся к внебюджетным доходам МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка и учитываются на лицевом счете, открытом в финансовом управлении администрации Находкинского городского округа.

4.2. МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка вправе использовать полученные средства от оказания платных услуг на обеспечение своей деятельности.

4.3. Формирование доходов и расходов от приносящей доход деятельности отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Для организации платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению необходимо:

- изучить спрос на платные услуги и определить предполагаемый контингент Заказчика услуг до 20 мая текущего года;
- организовать группы Заказчиков услуг до 15 сентября текущего года;
- обеспечить кадровый состав и заключить трудовые договоры и дополнительные соглашения со специалистами, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги и платные услуги населению;
- разработать и утвердить расписания платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению;
- составить и утвердить прейскурант цен на оказание платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению;

- издать приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению, определяющий ставки работников, занятых оказанием платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению, расписание работы, количество и состав занимающихся в группах.

4.5. Директор МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка издает приказ, утверждающий расписание занятий по платным дополнительным образовательным услугам и платным услугам населению.

4.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе учреждения контролирует соблюдение установленного расписания занятий.

4.7. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные дополнительные образовательные услуги и платные услуги населению в порядке и в сроки, указанные в договоре, через расчетно-кассовые учреждения и иметь документ, подтверждающий оплату.

4.8. Исполнитель оказывает платные дополнительные образовательные услуги и платные услуги населению в порядке и в сроки, определенные договором.

4.9. Для обеспечения качества предоставляемых платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению минимальная наполняемость не должна превышать единовременной пропускной способности МБУ ДО «ЦФиС» г.Находка и норматива наполняемости групп данного направления:

- для групп платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению – от 8 до 14 человек;
- для индивидуальных занятий – 1- 4 человека.

4.10. Количество часов по платной дополнительной образовательной услуге и платной услуге населению подбирается индивидуально, согласно возрастным и индивидуальным особенностям занимающихся. Продолжительность академического часа составляет – 45 минут.

4.11. Общее руководство оказанием дополнительных платных образовательных услуг и платных услуг населению осуществляет директор МБУ ДО «ЦФиС» г.Находка. Директор подписывает договоры с Заказчиками от имени Исполнителя и осуществляет другие распорядительные функции согласно Уставу МБУ ДО «ЦФиС» г.Находка.

4.12. Дополнительные платные образовательные услуги и платные услуги населению, оказываемые Исполнителем, предоставляются Потребителю на основании Договора. Разовые посещения осуществляются по квитанциям, форма которых утверждена действующим законодательством Российской Федерации, как бланк строгой отчетности.

4.13. При оформлении Договора на оказание дополнительных платных образовательных услуг и платных услуг населению форма типового Договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

4.13.1. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование учреждения-исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет;
- наименование и реквизиты Потребителя - юридического лица или Потребителя - физического лица: фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;
- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок её оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;

- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись, а также подпись Потребителя.

4.14. Договоры на оказание дополнительных платных образовательных услуг и платных услуг населению для несовершеннолетних граждан заключаются их родителями (законными представителями).

5. Учет, контроль и ответственность

5.1. Учет платных услуг, доходов, полученных от сдачи имущества в аренду, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг, соблюдением дисциплины цен, а также за соблюдением настоящего Положения осуществляют в пределах своей компетенции:

5.2.1. МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка;

5.2.2. Иные органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации, возложена проверка деятельности учреждения.

6. Порядок распределения и использования денежных средств, доходов, полученных за оказание платных услуг сдачи имущества в аренду

6.1. Денежные средства, поступающие за оказание платных услуг, доходов, полученных от сдачи имущества в аренду, зачисляются на счет по приносящей доход деятельности МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка.

6.2. Доходы от приносящей доход деятельности могут распределяться следующим образом:

30%- на развитие материально-технической базы МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка, коммунальные платежи и прочие расходы;

70% - на оплату труда, включая начисления на заработную плату, выплаты стимулирующего характера, материальную помощь, профессиональные и другие праздники.

100% - при наличии потребности приобретения оборудования и других нефинансовых активов, связанных с уставной деятельностью учреждения, доходы, полученные от сдачи имущества в аренду.

6.3. При наличии в МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка кредиторской задолженности в первую очередь полученные доходы от приносящей доход деятельности должны быть направлены на оплату кредиторской задолженности.

6.4. Если в процессе исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности увеличивается или уменьшается доходная, или расходная его часть, в этом случае в план финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка по мере необходимости вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

6.5. Доходы, полученные за оказание платных услуг, от сдачи имущества в аренду, и приобретенное за счет этих доходов имущество, не отнесенное в соответствии с действующим законодательством к особо ценному имуществу учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка.

6.6. Неиспользуемые средства по статьям не подлежат изъятию в бюджет и расходуются в последующие года с правом перераспределения.

6.7. Контроль за целевым использованием денежных средств, полученных за оказание платных услуг, возлагается на директора МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка.

6.8. Оплата труда за оказание платных услуг населению и полученных доходов от сдачи в аренду имущества производится в соответствии с заключенными дополнительными соглашениями к трудовым договорам и договорам об оказании платных услуг населению со специалистами и сотрудниками, которые оказывают непосредственно эти услуги или выполняют организационные и обслуживающие функции.

6.9. Оплата за услуги связи, коммунальные услуги, услуги по содержанию имущества от дохода полученного от сдачи имущества в аренду производится пропорционально арендуемой площади, согласно выставленных счетов за месяц.

7. Права и обязанности потребителя платных услуг.

7.1. Потребители платных услуг имеют право:

7.1.1. получать необходимую информацию о конкретной платной услуге;

7.1.2. знакомиться со следующими документами:

- Положением о платных услугах МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка;

- бланками договоров на оказание платных услуг МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка.

7.2. Потребители платных услуг обязаны:

7.2.1. выполнять условия договора, заключенного на оказание платных услуг.

7.2.2. оплачивать платные услуги, в сроки, установленные договором на оказание платных услуг, путем перечисления денежных средств на счет МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Права и обязанности МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка.

8.1. Директор МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка обязан:

8.1.1. Осуществлять контроль за оказанием платных услуг.

8.1.2. Обеспечить доступность информации для населения о перечне и прейскуранте цен на оказываемые платные услуги.

8.1.3. Назначить работников из числа штата МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка по оказанию платных услуг.

8.2. Работник МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка, оказывающий платные услуги несет индивидуальную материальную ответственность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3 Работник имеет право:

8.3.1. Вносить предложения по улучшению качества, расширению перечня, совершенствованию порядка оказания платных услуг.

9. Ответственность МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка за предоставление платных услуг

9.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка несет ответственность перед потребителем за не предоставление или ненадлежащее предоставление платных услуг, включенных в перечень, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных услуг.

9.2. Должностные лица и специалисты МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка, виновные в нарушении требований, несут дисциплинарную ответственность в установленном законом порядке.

9.3 Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, соблюдение Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» несет директор МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка.

10. Приложения

Приложение 1. Перечень платных услуг.

Приложение 2. Порядок расчета стоимости платных услуг.

Приложение 3. Форма договора на оказание платных дополнительных образовательных услуги платных услуг населению.

Приложение 4. Форма договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению (для юридических лиц).

Приложение 5. Оплата труда работников за счет доходов, полученных от оказания платных услуг населению и арендной платы.

**Перечень платных услуг,
предоставляемых МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка**

№ п/п	Наименование услуги
	1. Платные образовательные услуги
1.1	разовый абонемент для занятий теннисом, бадминтоном, тяжелой атлетикой, футболом, волейболом, баскетболом, борьбой (самбо, дзюдо), тхэквандо, боксом, спортивными танцами, туризму на одного человека.

Порядок расчета стоимости платных услуг

1. Расчет платы дополнительных платных образовательных услуг

Размер платы за предоставление услуги определяется исходя из расчетно-нормативных затрат, экономически обоснованных расходов (себестоимость) на ее предоставление (далее – затрат) и нормы прибыли.

При определении размера платы учитываются затраты, непосредственно связанные с предоставлением услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги.

К затратам, непосредственно связанным с предоставлением услуг, относятся:

1. Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания услуги (далее основной персонал);
2. Материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги;
3. Затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания услуги;
4. Прочие расходы, отражающие специфику оказания услуги.

К затратам, необходимым для обеспечения деятельности МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания услуги (далее – накладные затраты), относятся:

1. Затраты на персонал МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка, не участвующего непосредственно в процессе оказания услуги (далее – административно-управленческий персонал, с учетом налогов);
2. Хозяйственные расходы, связанные с приобретением материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов недвижимого имущества (далее – затраты общехозяйственного значения);
3. Затраты на уплату налогов, государственные пошлины и иные обязательные платежи, установленные законодательством Российской Федерации;
4. Затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги.

Для расчета затрат на выполнение (оказание) работы (услуги) МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка вправе по своему выбору применять один из следующих методов расчета: расчетно – аналитический метод или метод прямого расчета.

Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в выполнении (оказании) работы (услуги) задействован в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы.

Метод прямого расчета применяется в случаях, когда выполнение (оказание) работы (услуги) требует использования отдельных работников учреждения и специфических материальных ресурсов, включая материальные запасы и оборудование.

Расчетно-аналитический метод позволяет рассчитать затраты на выполнение (оказание) работы (услуги) на основе анализа фактических затрат учреждения в предшествующие периоды. Если иное не предусмотрено учетной политикой учреждения, в основе расчета затрат на выполнение (оказание) работы (услуги) используется расчет средней стоимости единицы времени и оценка качества единиц времени, необходимых для выполнения (оказания) работы (услуги).

$$Зр(y) = \frac{\sum Зучр}{Фр.вр.} \times Тр(y),$$

где:

$Зр(y)$ – затраты на выполнение (оказание) единицы работы (услуги)

$\sum Зучр$ – сумма всех затрат учреждения за период времени;

$Фр.вр.$ – фонд рабочего времени основного персонала учреждения за тот же период времени;

$Тр(y)$ – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на выполнение (оказание) работы (услуги).

При применении метода прямого счета, в основе расчета затрат на выполнение (оказание) работ (услуги) лежит прямой учет всех элементов затрат.

$$Зр(y) = Зоп + Змз + Аусл + Зн$$

где:

$Зр(y)$ – затраты на выполнение (оказание) работ (услуги);

$Зоп$ – затраты на основной персонал, непосредственно принимающий участие в выполнении (оказании) работ (услуги);

$Змз$ – затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги, которые включают расходы на приобретение материалов для ремонта и обслуживания организационной техники, канцелярских товаров и других материалов, потребляемых непосредственно в процессе предоставления услуги и не являющихся амортизируемым имуществом;

$Аусл$ – сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, которая определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы в процессе предоставления платной услуги;

$Зн$ – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

Затраты на основной персонал включают в себя:

Затраты на оплату труда основного персонала (с учетом страховых взносов, установленных налоговым законодательством) с учетом норм времени, установленных действующим законодательством Российской Федерации,

муниципальными правовыми актами Находкинского городского округа, распорядительными документами МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка.

Численность и квалификационно – должностной состав работников непосредственно участвующий в процессе выполнения (оказания) работы (услуги), месячные должностные оклады (ставки) заработной платы, тарифные ставки (оклады) по оплате труда работников МБУ ДО «ЦФИС» г. Находка определяются штатным расписанием (тарификационным списком), утвержденным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Затраты на оплату труда (с учетом страховых взносов) рассчитываются как сумма произведенной стоимости единицы рабочего времени на количество единиц времени, необходимое для предоставления (выполнения) услуги (работы). Данный расчет производится по каждому работнику, участвующему в выполнении (оказании) соответствующей работы (услуги), и определяется по формуле:

$$\text{Зоп}=(\text{ОТч1} * \text{Траб1})+(\text{ОТч2}*\text{Траб2})+\dots+(\text{ОТчn}*\text{Трабn}),$$

где:

Зоп – затраты по оплате труда (с учетом страховых взносов) основного персонала);

Траб – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом;

ОТч – повременная (часовая, дневная, месячная) средняя заработная плата сотрудников за предшествующий год (без учета доходов от внебюджетной деятельности), скорректированная на прогнозируемый рост заработной платы, с учетом страховых взносов;

N- количество сотрудников, задействованных при выполнении (оказании) работы (услуг).

Расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе выполнения (оказания) работ (услуги), выполнения (оказания) работы (услуги), выполняется согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

Затраты на приобретение материальных запасов и услуг, полностью потребляемых в процессе выполнения (оказания) работы (услуги), включают в себя:

- Затраты на материалы, необходимые для выполнения (оказания) работы (услуги);
- Затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;
- Затраты на другие материальные запасы и услугу.

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как произведение средних цен на материальные запасы по данным бухгалтерского учета за предшествующий год, скорректированных на прогнозируемый рост цен, на их объем потребления в процессе выполнения (оказания) работ (услуги). Затраты на приобретение материальных запасов определяется по формуле:

$$\text{Змз}=(\text{Мз1}*\text{Ц1})+(\text{Мз2}*\text{Ц2})+\dots+(\text{Мзn}*\text{Цn}),$$

где:

Змз – затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе выполнения (оказания) работы (услуги);

Мз – материальные запасы определенного вида;

Ц – цена приобретаемых материальных запасов определенного вида.

Расчет затрат на материальные запасы, непосредственно потребляемые в процессе выполнения (оказания) работы (услуги), выполняется согласно приложения № 2 к настоящему Порядку.

Сумма начисленной амортизации оборудования, непосредственно используемого при выполнении (оказании) работ (услуги), определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени

использования оборудования в процессе выполнения (оказания) работы (услуги), если иной метод не установлен в учетной политике МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка.

Объем накладных затрат относится к стоимости услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала, непосредственно участвующего в процессе выполнения (оказания) работы (услуги), если иное не содержится в учетной политике МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка и рассчитывается по формуле:

$$Z_n = Z_{оп} * K_n,$$

где:

Z_n – объем накладных затрат;

$Z_{оп}$ – затраты на оплату труда, с учетом страховых взносов, основного персонала, непосредственно участвующего в процессе выполнения (оказания) работы (услуги), если иное не содержится в учетной политике МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка, и определяется по формуле:

K_n – коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала. Данный коэффициент рассчитывается на основании плановых расходов на текущий финансовый год по следующей формуле:

$$K_n = \frac{\Phi Z_{ауп} + \Phi Z_{охн} + A_{охн}}{\sum \Phi Z_{оп}},$$

где:

$\Phi Z_{ауп}$ – фактические затраты на административно-управленческий персонал МФЦ за предшествующий год, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы, с учетом начисления на выплаты по оплате труда;

$A_{охн}$ – прогноз суммы начисленной амортизации имущества МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка общехозяйственного назначения в плановом периоде, который определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

$\Phi Z_{охн}$ – фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий год, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты на административно-управленческий персонал включают в себя:

- затраты на оплату труда, с учетом страховых взносов, административно-хозяйственного персонала;

- затраты по повышению квалификации административно-управленческого персонала.

Затраты общехозяйственного значения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

- затраты на услуги, потребляемые МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка при составлении услуги, в том числе на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на прочие услуги, потребляемые МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка при выполнении работ (услуги);

- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранной и пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей

территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для предоставления услуги), затраты на уборку помещений, на содержание транспорта, санитарную обработку помещений.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа, если иной метод не установлен в учетной политике МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка.

Расчет накладных затрат выполняется по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

В соответствии с действующим законодательством, у учетом утвержденной программы деятельности МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка, и на основании расчета необходимой прибыли, в тариф включаются расходы, осуществляемые за счет прибыли.

Расчет платы выполняется по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Расчет платы за образовательные услуги подлежит округлению до целого рубля. Округление цен на платные образовательные услуги производится в следующем порядке: часть цены менее 50 копеек отбрасывается, а 50 копеек и более округляется до целого рубля.

Количество времени работы на оказание платной образовательной услуги принимается равным 1 академическому часу.

2. Период действия платы на работы и услуги МБУ ДО «ЦФиС»

Период действия платы за выполнение работ и оказываемые услуги устанавливается МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка самостоятельно и не может быть менее одного года.

Если не принято решение об изменении платы на работы и услуги МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка считается на тот же срок, на который она была установлена ранее.

3. Основание для досрочного пересмотра платы.

Основание для досрочного пересмотра платы на работы и услуги МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка являются:

- изменение законодательства Российской Федерации;
- рост инфляции, превышающий уровень инфляции, учитываемый в расчетах при установлении платы;
- изменение тарифов на топливно-энергетические ресурсы;
- изменение иных условий, определяемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Внесение изменений в уставные документы МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка, повлекших изменения перечня или объема выполняемых работ и оказываемых услуг.

Иные основания, предусмотренные федеральными законами.

При досрочном пересмотре платы в случае объективного изменения условий деятельности МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка установленная дата окончания периода действия платы изменению не подлежит.

Досрочный пересмотр платы может производиться не чаще одного раза в год.

Таблица 1
к Порядку определения платы

Расчет затрат на оплату труда персонала

(наименование платной услуги)

№ п/п	Должность	Средний фонд оплаты труда в месяц, включая начисления на выплаты по оплате труда (руб.)	Месячный фонд рабочего времени (час.)	Норма времени на оказание платной услуги (час).	Затраты на оплату труда персонала (руб.) Гр.6 = гр.3/гр.4 x гр.5
1	2	3	4	5	6
	Итого	X	X	X	

Таблица 2
к Порядку определения платы

Расчет затрат на материальные запасы

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход на оказание платной услуги (в ед. измерения)	Цена, руб. За единицу	Всего затрат на материальные запасы, руб. Гр.6=гр.4 x гр.5
1	2	3	4	5	6
	Итого	X	X	X	

Таблица 3
к Порядку определения платы

Расчет суммы начисленной амортизации оборудования

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование оборудования	Балансовая стоимость	Годовая норма износа (%)	Годовая норма времени работы оборудования (час)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (час./в месяц)	Сумма начисленной амортизации Гр.7=Гр.3хгр.4*гр.5/гр.6
1	2	3	4	5	6	7
	Итого	X	X	X	X	

Таблица 4
к Порядку определения платы

Расчет накладных затрат

(наименование платной услуги)

№ п/п.	Наименование статей затрат	Сумма
1	Фактические затраты на оплату труда АУП и ОП (Зауп)	
2	Фактические общехозяйственные затраты, пошлины и иные обязательные платежи (Зохп)	
3	Сумма амортизации имущества общехозяйственного назначения (Заохн)	
4	Суммарный фонда оплаты труда всего основного персонала (SUMЗоп)	
5	Коэффициент накладных затрат (Кн)	Строка 5 = (строка 1+строка 2+строка 3) / строка 4
6	Затраты на основной персонал, участвующий в предоставлении платной услуги (Зоп)	Таблица 1
7	Итого накладные затраты	Строка 7= строка 5 х строка 6

Таблица 5
к Порядку определения платы

Расчет цены на оказание платной услуги на 1 потребителя в месяц

(наименование платной услуги)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма
1	Затраты на оплату труда основного персонала, руб.	Таблица №1
2	Затраты на приобретение материальных запасов, руб.	Таблица №2
3	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги	Таблица №3
4	Накладные затраты, относимые на платную услугу	Таблица №4
5	Итого затрат	5=1+2+3+4
6	Количество человек, получающих данную услугу	
7	Цена на платную услугу	Строка 7 = строка5/ строка 6

Таблица 6
к Порядку определения платы

**Прейскурант цен на платные услуги, работы, оказываемые
муниципальным бюджетным учреждением дополнительного
образования «Центр физкультуры и спорта» г. Находка**

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена

Приложение №3
к положению о платных услугах,
предоставляемых МБУ ДО «ЦФиС»
г. Находка

**ДОГОВОР
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
И ПЛАТНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ**

г. Находка

" ___ " _____ 201_ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр физкультуры и спорта" г. Находка (далее -Исполнитель) на основании лицензии № 236, выданной Департаментом образования, науки и науки Приморского края 20.07.2016 г.. на срок бессрочно, в лице директора Винникова Анатолия Витальевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Потребителя

(фамилия, имя, отчество)

с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования" от 15.08.2013 N 706, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Предметом договора является оказание Исполнителем платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению (согласно приложения №1)

(фамилия, имя, отчество Потребителя)

по оказанию услуг по « _____ »
(перечислить наименование услуг и недельную нагрузку)

Занятия проводятся (кол-во) раза в неделю по (кол-во) часа, недельная нагрузка составляет (кол-во) часов.

2. Обязанности Исполнителя.

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение дополнительных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. платные дополнительные образовательные услуги и платные услуги населению оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного,

физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Уведомить Потребителя о нецелесообразности оказания платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика.

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При зачислении Потребителя в учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам дополнительного образования, администрации и обслуживающему персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Обязанности Потребителя.

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам дополнительного образования, администрации и обслуживающему персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Потребителя.

5.1. Исполнитель вправе отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Потребитель вправе требовать от Исполнителя предоставления информации: по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, дополнительной образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:
обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности учреждения дополнительного образования;
получать полную и достоверную информацию об оценке своих навыков и умений и критериях этой оценки;
пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения учебно-тренировочного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг.

- 6.1. Стоимость услуг составляет _____ руб. за 1 час.
- 6.2. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____ **рублей.**
- 6.3. Размер платы может быть пересмотрен при изменении уровня потребительских цен в связи с инфляцией. В случае изменения размера оплаты за оказанные услуги МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка уведомляет потребителя об изменении оплаты с учетом принятых правовых актов.
- 6.4. Оплата производится не позднее 5 числа месяца, в котором проводится обучение, в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке.
- 6.5. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией на оплату, выдаваемой Заказчику Исполнителем.

7. Основания изменения и расторжения договора.

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.
- 7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Потребитель нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору за два месяца, следующих друг за другом, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные разделом 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.
- 7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению учебно-тренировочного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трех предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

- 8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия.

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "___" _____ 20__ г.
- 9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

Согласен на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение своих персональных данных _____

(подпись)

10. Подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр физкультуры и спорта" г. Находка
692940, Приморский край г. Находка, мкр Врангель, ул. Первоостоятелей, 8-а
ИНН: 2508019823

КПП: 250801001

Р/с 40701810505103000002

в РКЦ НАХОДКА г. НАХОДКА

БИК 040510000

л/с 20086874096

тел. 668-045

Директор МБУ ДО «ЦФИС»

(Исполнитель)

_____ А.В. Винников

(подпись)

М.П.

Потребитель:

_____ (Фамилия, Имя, Отчество)

паспорт: _____

_____ (выдан, кем, когда, номер)

_____ (адрес места жительства)

_____ (контактный телефон)

ИНН _____

Потребитель: _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение №1 к договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению

Дополнительные образовательные услуги

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма оказания услуг (индивидуальная, групповая)	Количество часов	
			В неделю	Всего (в месяц)

Директор МБУ ДО «ЦФИС»

(Исполнитель)

_____ А.В. Винников

(подпись)

(подпись)

М.П.

Потребитель: _____

**ДОГОВОР
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
И ПЛАТНЫХ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ (с юридическими лицами)**

г. Находка

"__" _____ 201_ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования "Центр физкультуры и спорта" г. Находка (далее -Исполнитель) на основании лицензии № 236, выданной Департаментом образования, науки и науки Приморского края 20.07.2016 г. на срок бессрочно, в лице директора Винникова Анатолия Витальевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Потребителя

_____ (наименование организации (учреждения))

в

лице _____

действующего на основании _____ с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере общего образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования" от 15.08.2013 N 706, настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

Предметом договора является оказание Исполнителем платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению сотрудникам организации (учреждения) (согласно приложения №1)

по оказанию услуг по « _____ »
(перечислить наименование услуг и недельную нагрузку)

Занятия проводятся (кол-во)раза в неделю по (кол-во) часа, недельная нагрузка составляет (кол-во) часов.

2. Обязанности Исполнителя.

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение дополнительных образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. платные дополнительные образовательные услуги и платные услуги населению оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Уведомить Потребителя о нецелесообразности оказания платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению в объеме, предусмотренном разделом

1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Заказчика.

3.1. Своевременно вносить плату за предоставленные платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.2. При зачислении Потребителя в учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом учреждения.

3.3. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

3.4. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

3.5. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

3.6. Проявлять уважение к педагогам дополнительного образования, администрации и обслуживающему персоналу Исполнителя.

3.7. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Обязанности Потребителя.

4.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

4.2. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам дополнительного образования, администрации и обслуживающему персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

4.3. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

5. Права Исполнителя, Потребителя.

5.1. Исполнитель вправе отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

5.2. Потребитель вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, дополнительной образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

Потребитель, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

5.3. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности учреждения дополнительного образования;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих навыков и умений и критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения учебно-тренировочного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

6. Оплата услуг.

- 6.1. Стоимость услуг составляет _____ руб. за 1 час.
- 6.2. Заказчик ежемесячно в рублях оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме _____ **рублей.**
- 6.3. Размер платы может быть пересмотрен при изменении уровня потребительских цен в связи с инфляцией. В случае изменения размера оплаты за оказанные услуги МБУ ДО «ЦФиС» г. Находка уведомляет потребителя об изменении оплаты с учетом принятых правовых актов.
- 6.4. Оплата производится не позднее 5 числа месяца, в котором проводится обучение, в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке на основании выставленного счета – фактуры.

7. Основания изменения и расторжения договора.

- 7.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа.
- 7.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4. Помимо этого, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Потребитель нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору за два месяца, следующих друг за другом, либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные разделом 3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств Исполнителем и нарушает права и законные интересы обучающихся и работников Исполнителя.
- 7.5. Если Потребитель своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению учебно-тренировочного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, когда после трех предупреждений Потребитель не устранил указанные нарушения. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения договора.

8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

- 8.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

9. Срок действия договора и другие условия.

- 9.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до "___" _____ 20__ г.
- 9.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Центр физкультуры и спорта» г. Находка
692940, Приморский край, г. Находка, мкр Врангель, ул. Первоостроителей, 8-а

ИНН: 2508019823

КПП: 250801001

Р/с 40701810505103000002

в РКЦ НАХОДКА г.НАХОДКА

БИК 040510000

л\с 20086874096

тел. 668-045

Директор МБУ ДО «ЦФиС»

(Исполнитель)

_____ А.В. Винников

(подпись)

М.П.

Потребитель:

Адрес юридический: _____

Адрес фактический: _____

Телефон _____

ИНН _____

КПП _____

БАНК _____

р/сч _____

к/сч _____

БИК _____

Потребитель: _____

(подпись)

(Ф.И.О.) _____

М.П.

Приложение № 1 к договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг и платных услуг населению (юридическим лицам)

Дополнительные образовательные услуги

№ п/п	Наименование образовательных услуг	Форма оказания услуг (индивидуальная, групповая)	Количество человек в группе	Количество часов	
				В неделю	всего

Директор МБОУ ДОД «ЦФиС»

(Исполнитель)

_____ А.В. Винников

(подпись)

М.П.

Потребитель: _____

(подпись)

М.П.

**Оплата труда работников за счет доходов полученных от оказания
платных услуг и арендной платы**

1. Доплата директору за организацию платных услуг населению устанавливается приказом или распоряжением вышестоящей организации, имеющей соответствующие полномочия до 30% от ФОТ основного персонала.
2. Оплата труда за оказание дополнительных платных образовательных услуг и платных услуг населению производится в соответствии с заключенными дополнительными соглашениями к трудовым договорам и договорам об оказании дополнительных платных образовательных услуг и платных услуг населению со специалистами и сотрудниками, которые оказывают непосредственно эти услуги или выполняют организационно-методические и обслуживающие функции.
3. Размер заработной платы за оказываемые дополнительные платные образовательные услуги и платные услуги населению педагогам дополнительного образования устанавливаются в зависимости от фактически проведенных занятий в текущем месяце и количества обучающихся, присутствующих на этих занятиях.
4. Режим работы групп обучающихся по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению не должен совпадать с расписанием основных (бюджетных) занятий.
5. Размер заработной платы за оказываемые дополнительные платные образовательные услуги и платные услуги населению:
 - педагогам дополнительного образования, реализующим образовательные программы по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению выплачивается в размере стоимости платной услуги, согласно приложения № 1к Порядку определения платы, пропорционально отработанному времени за 1 чел./час.
6. Размер заработной платы до 10% от ФОТ основного персонала по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению устанавливается сотруднику за дополнительную работу, согласно договору, связанную с организацией дополнительных платных образовательных услуг и платных услуг населению:
 - изучение спроса на дополнительные платные образовательные услуги и платные услуги населению;
 - заключение договоров с Заказчиками;
 - составление групп и издание приказов на ведение деятельности по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению;
 - составление расписания занятий платных образовательных программ дополнительного образования по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению.

- ведение табеля учета рабочего времени педагогического, административно-управленческого и обслуживающего персонала;
- контроль за проведением занятий за счет платных образовательных программ дополнительного образования по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению;
- контроль за посещаемостью обучающимися занятий платных образовательных программ по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению;
- качественное выполнение платных образовательных программ дополнительного образования;

7. Размер заработной платы до 20% от ФОТ основного персонала по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению устанавливается сотруднику, за:

- составление, согласование прейскуранта цен и составление калькуляции по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению;
- составление плана финансово-хозяйственной деятельности по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению;
- подготовка и сдача отчетности связанной с дополнительными платными образовательными услугами и платными услугами населению в различные контролирующие органы;
- ведение учета расхода денежных средств, связанных с дополнительными платными образовательными услугами и платными услугами населению;

8. Размер заработной платы до 5% от ФОТ основного персонала по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению устанавливается сотруднику, осуществляющему:

- заключение трудовых соглашений с сотрудниками МБУ ДО «ЦФиС»
- г. Находка о предоставлении ими дополнительных платных образовательных услуг и платных услуг населению;

9. Размер заработной платы до 5% от ФОТ основного персонала по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению устанавливается сотруднику, за:

- обслуживание занятий по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению.

10. Размер заработной платы до 10% от ФОТ основного персонала по дополнительным платным образовательным услугам и платным услугам населению устанавливается сотруднику, за:

- ведение приема денежных средств через контрольно-кассовый терминал.